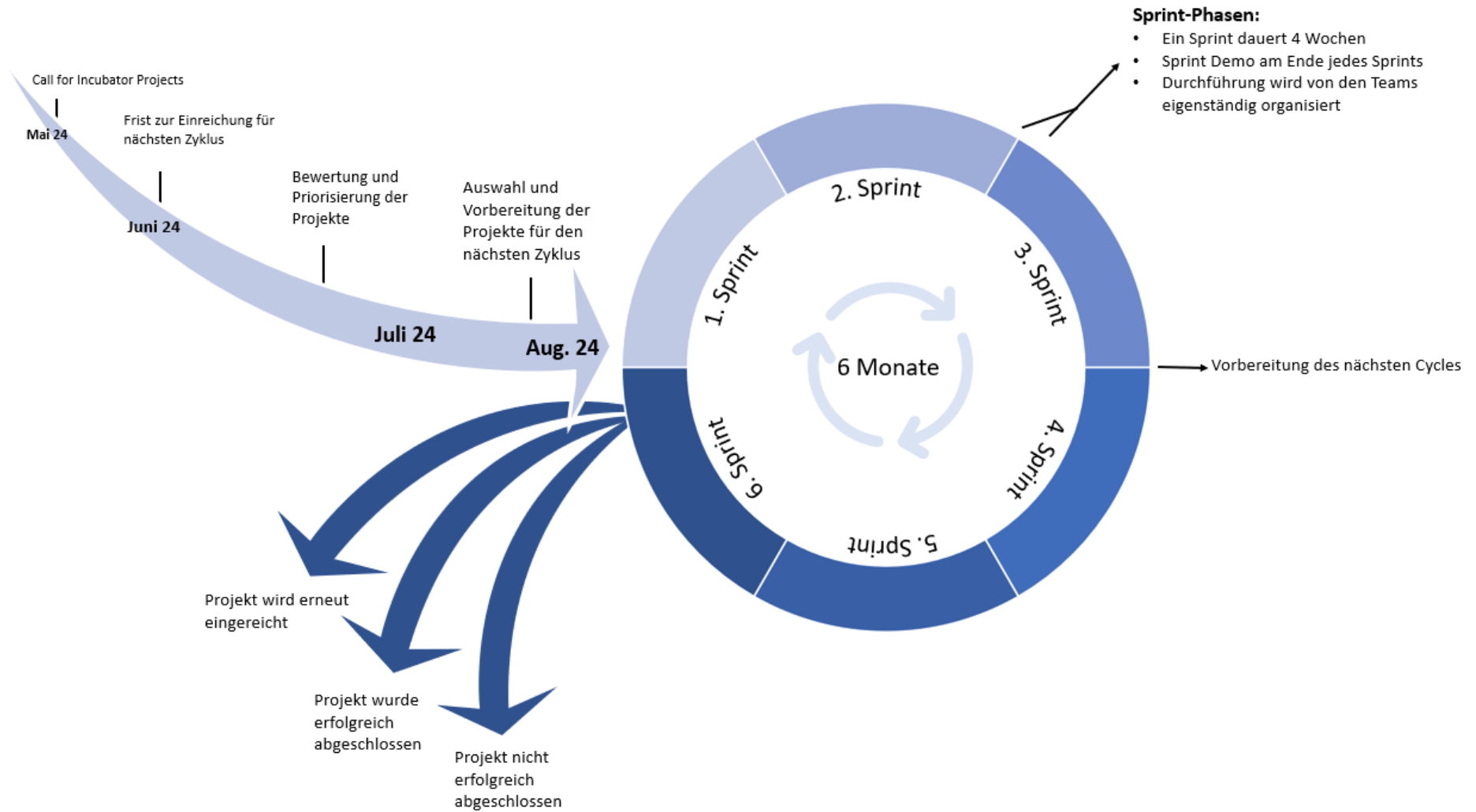


2. Inkubator Zyklus



Nr.	Prozessschritte	Zeitleiste	Verantwortlich
0	Main Incubator Board (MIB) gründen <ul style="list-style-type: none"> IAM4NFDI Projektteam Vertreter*innen von Base4NFDI Vertreter*innen aus Sektion Common Infrastructure oder aus der WG IAM 	Schnellstmöglich	Inkubator Task Leader
1	Ideen für Inkubator-Projekte einreichen <ul style="list-style-type: none"> Template ausfüllen Ausgefülltes Template per Mail verschicken (aai-kernteam@lists.kit.edu) 	kontinuierlich	Antragssteller*innen
2	Call for Incubator Projects <ul style="list-style-type: none"> 2 x jährlich per Mail mit Einreichungsfrist für den nächsten Inkubator-Zyklus Erinnerung an den Call ca. 3 Wochen vor Frist verschicken 	3-4 Monate vor Inkubator-Zyklus (April 2024)	Inkubator Task Leader
3	Frist für den nächsten Inkubator-Zyklus <ul style="list-style-type: none"> neue Projektideen werden ab jetzt für den nächsten Zyklus nicht mehr berücksichtigt 	2 Monate vor Inkubator-Zyklus (Juni 2024)	Inkubator Task Leader
4	Vorbereitung MIB-Treffen: <ul style="list-style-type: none"> bisherige Projektideen sichten bisherige Projektideen anhand Qualitätskriterien (Vollständigkeit, ..) vorselektieren MIB-Treffen planen MIB und Antragssteller*innen einladen 	2-1 Monate vor Inkubator-Zyklus (Juni-Juli 2024)	Inkubator Task Leader
5	MIB-Treffen	1 Monat vor Inkubator-Zyklus (Juli 2024)	
	Antragssteller*innen präsentieren eingereichte Projektideen (5 Minuten Präsentation, 5 Minuten Diskussion)		Antragssteller*innen
	Auswertung der Ideen: <ul style="list-style-type: none"> bewerten und diskutieren Risiken identifizieren Priorität geben 		MIB
	Gemeinsame Auswahl der neuen Projekte für den Inkubator-Zyklus (abhängig von Aufwand: ca. 2-3)		MIB
6	Vorbereitungsphase für jedes neue Projekt: <ul style="list-style-type: none"> Principal Investigator (PI) auswählen (aus dem Projektteam) Team zusammenstellen (inkl. Antragssteller*in) 	1-0 Monat vor Inkubator-Zyklus (Juli 2024)	Inkubator Task Leader

7	Übergabe an den PI <ul style="list-style-type: none"> Dieser ist verantwortlich für die Durchführung/Organisation der Sprints zusammen mit seinem Team 	2 Wochen vor Inkubator-Zyklus (Mitte Juli 2024)	Inkubator Task Leader
8	Inkubator-Zyklus startet	August 2024	PI
9	Sprints durchführen		PI
10	Sprint-Demo durchführen <ul style="list-style-type: none"> Ein Termin für alle Inkubator-Projekte Rechtzeitig Termin bekanntgeben und alle (PIs, MIBs und Vertreter*innen der WG IAM) einladen Zwischenergebnisse präsentieren Beim letzten Sprint wird eine vollständige Ergebnispräsentation gehalten 	Am Ende jedes Sprints	Inkubator Task Leader + PI
11	MIB bewertet Status des Inkubator-Projekts: <ul style="list-style-type: none"> erfolgreicher Abschluss weiterer Zyklus sinnvoll Stopp des Projekts 	Am Ende es Inkubator-Zyklus (31.01.2025)	MIB